



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE**

***“Umberto Di Pasca - Giustino Fortunato”* con Convitto annesso**

**P O T E N Z A**

***Indirizzi agrario e alberghiero***

Via Anzio, 4 - 85100 Potenza Tel./Fax 0971 45156-45157 - C.F. 96105730764

Sito web: [www.iisdipascafortunatopz.edu.it](http://www.iisdipascafortunatopz.edu.it) - e-mail: [pzis03200v@istruzione.it](mailto:pzis03200v@istruzione.it) - PEC: [pzis03200v@pec.istruzione.it](mailto:pzrh010005@pec.istruzione.it)

Codice Meccanografico PZIS03200V

Codice univoco per la fatturazione elettronica: PL554S



Albo Istituto

Sito web Istituto

Atti

e, p. c. Alla DSGA

Sede

**OGGETTO:** PNRR – Missione 4 «Istruzione e ricerca» – Componente 1 «Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università» – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. n. 19/2024) - Titolo progetto: «We raise young hopes – Alleviamo giovani speranze» – Codice progetto: M4C1I1.4-2024-1322 – Selezione interna personale A.T.A.– **Avviso**.

**CUP: I34D21000730006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di dritto di accesso ai documenti amministrativi» e s.m.i.;

**VISTO** il D. Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, recante «Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado»;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, recante «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59»;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e s.m.i.;

**VISTA** la Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione», con particolare riferimento all’art. 11, commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

**VISTO** il D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, di «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti»;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, contenente «Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il «Piano triennale dell’offerta formativa (PTOF) 2025-2028», elaborato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 16/12/2024 e approvato dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 16/12/2024 con delibera n. 5;

**VISTO** il «Programma annuale per l’esercizio finanziario 2025», approvato dal Consiglio d’Istituto nella seduta dell’11/02/2025 con delibera n. 2;

**VISTO** il decreto del Ministero dell’Istruzione e del Merito prot. n. 19 del 02/02/2024, che, al fine di garantire la riduzione dei divari territoriali negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica con la realizzazione di interventi di tutoraggio e percorsi formativi in favore degli studenti a rischio di abbandono e giovani che abbiano già abbandonato la scuola, e assicurare il conseguimento dei *target* M4C1-7 e M4C1-25 nell’ambito della Missione 4 «Istruzione e ricerca» – Componente 1 «Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università» - Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU* - assegna all’IPSEOA «U. Di Pasca», ora IIS «U. Di Pasca – G. Fortunato», l’importo complessivo di €. 165.967,68, come dall’Allegato 1 accluso al Decreto *de quo*;

**VISTE** le «Istruzioni operative» inerenti gli «Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. n. 19/2024)», impartite dal Ministero dell’Istruzione e del Merito con nota prot. n. 58542 del 17/04/2024;

**VISTO** il progetto inoltrato dall’Istituto in data 02/10/2024, avente il titolo «We raise young hopes – Alleviamo giovani speranze» e il codice M4C1I1.4-2024-1322-P-49445, per l’importo complessivo di €. 165.967,68;

**VISTO** l’«Accordo di concessione» prot. n. 139630 del 12/10/2024 del Ministero dell’Istruzione e del Merito, il quale individua l’Istituto quale Soggetto attuatore del progetto denominato «We raise young hopes – Alleviamo giovani speranze», avente il codice M4C1I1.4-2024-1322, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU* - per l’importo complessivo di €. 165.967,68, nell’ambito della realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. n. 19/2024);

**CONSIDERATO** che il predetto importo di €. 165.967,68 è stato inserito nel «Programma annuale per l’esercizio finanziario 2025», approvato dal Consiglio d’Istituto nella seduta dell’11/02/2025 con delibera n. 2;

**VISTA** la decisione prot. n. 764/I-1 (U) del 22/01/2025, di assunzione da parte del prof. Angelo MAZZATURA, Dirigente Scolastico dell’Istituto, del ruolo di Responsabile unico del progetto (RUP) *de quo*;

**CONSIDERATO** che, per lo svolgimento delle attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP, delle attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi, per garantire lo svolgimento dei medesimi percorsi formativi nei laboratori e per garantire la tenuta e la pulizia degli spazi destinati allo svolgimento delle attività, occorre coinvolgere il personale A.T.A. dell’Istituto;

**RICORDATO** che il predetto personale deve essere individuato attraverso una procedura selettiva;

**RAVVISATA**, per tale motivo, la necessità di avviare la procedura di selezione di 13 figure professionali (di cui 4 assistenti amministrativi, 3 assistenti tecnici e 6 collaboratori scolastici) da incaricare nello svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto di cui trattasi, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, tempestività dell’azione amministrativa e in conformità alle disposizioni normative vigenti in materia di affidamenti di incarichi individuali;

**VISTA** la nota del Ministero dell’Istruzione prot. n. 3201 del 10/02/2021, avente per oggetto «Istruzioni per l’affidamento di incarichi individuali – Quaderno n. 3»;

**VISTO** il «Regolamento d’Istituto per il conferimento di incarichi individuali», approvato dal Commissario Straordinario con delibera n. 5 del 28/10/2024;

**ACCERTATO** che fra il personale A.T.A. dell’Istituto sono presenti e disponibili le predette figure professionali, delle quali ha necessità;

**RICONOSCIUTA**, perciò, l’esigenza di avviare, mediante la pubblicazione di uno specifico avviso, la ricognizione per individuare fra il personale A.T.A. dell’Istituto la presenza delle figure professionali sopra indicate;

**CONSIDERATO** che alle figure professionali così individuate saranno conferiti incarichi aggiuntivi, mediante lettere d’incarico da parte del Dirigente Scolastico, nel puntuale rispetto del CCNL 2019//2021 del Comparto «Istruzione e Ricerca – Sezione Scuola»;

**EMANA**

il presente avviso di selezione fra il personale A.T.A. dell’Istituto di 13 figure professionali (di cui 4 assistenti amministrativi, 3 assistenti tecnici e 6 collaboratori scolastici) da incaricare nello svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto denominato «We raise young hopes – Alleviamo giovani speranze», avente il codice M4C1I1.4-2024-1322, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU* - nell’ambito della realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. n. 19/2024).

**Art. 1**

**Finalità e oggetto degli incarichi**

Il presente avviso è finalizzato a individuare, attraverso una procedura selettiva comparativa, il personale A.T.A. in servizio presso l’Istituto da incaricare nello svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto denominato «We raise young hopes – Alleviamo giovani speranze», avente il codice M4C1I1.4-2024-1322, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU* – nell’ambito della realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. n. 19/2024), nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, tempestività dell’azione amministrativa e in conformità alle disposizioni normative vigenti in materia di affidamenti di incarichi individuali.

Più in particolare, il progetto prevede la realizzazione dei seguenti percorsi formativi, per i quali sono previsti i costi indiretti sostenuti dall’Istituto per la loro organizzazione e per l’accesso alla frequenza da parte dei destinatari:

* n. 20 «Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento»;
* n. 10 «Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari»;
* n. 6 «Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie».

Ai fini della realizzazione degli interventi appena indicati, l’Istituto deve selezionare, mediante comparazione delle candidature, i seguenti profili professionali:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Profilo professionale** | **N.** | **Attività** | **Ore di attività max** | **Compenso orario lordo stato** |
| Assistente amministrativo | 2 | Attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP | 80 | 21,17 |
| Assistente amministrativo | 2 | Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi | 80 | 21,17 |
| Assistente tecnico | 3 | Garantire lo svolgimento dei percorsi formativi nei laboratori | 90 | 21,17 |
| Collaboratore scolastico | 6 | Garantire la tenuta e la pulizia degli spazi destinati allo svolgimento delle attività | 180 | 18,25 |

L’attività delle figure professionali indicate deve essere svolta al di fuori dell’orario di servizio, deve essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletata in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Alle figure professionali individuate saranno conferiti incarichi aggiuntivi, mediante lettere di incarico da parte del Dirigente Scolastico, previo rilascio della dichiarazione sull’insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e di cause di inconferibilità e incompatibilità.

**Art. 2**

**Requisiti richiesti e criteri di ammissione**

Alla procedura selettiva di cui al presente avviso **è** ammesso a partecipare il personale A.T.A. in servizio presso l’Istituto che, alla data di scadenza del termine ultimo di presentazione della domanda, sia in possesso dei requisiti necessari per l’espletamento delle funzioni aggiuntive da conferire.

Per l’ammissione alla suddetta procedura selettiva i candidati devono possedere i requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione, allegata al presente avviso con il n. 1.

Le domande pervenute saranno valutate comparativamente sulla base:

* del titolo di studio posseduto;
* dell’anzianità di servizio maturata presso l’Istituto nell’area di appartenenza;
* dell’anzianità di servizio maturata presso altri Istituti nell’area di appartenenza;
* delle esperienze professionali maturate nell’ambito di analoghi progetti europei, nazionali e regionali.

La valutazione comparativa sarà fatta sulla base dei requisiti richiamati nella scheda allegata al presente avviso con il n. 4, con l’attribuzione dei punteggi in essa riportati, limitatamente alla figura professionale prescelta.

**Art. 3**

**Modalità di presentazione della domanda**

I candidati inoltrano la domanda di partecipazione alla presente procedura utilizzando **esclusivamente** il *format* **allegato** al presente avviso con il n. **1**, **pena l’esclusione**.

Poiché la domanda di partecipazione costituisce dichiarazione sostitutiva di certificazione dei requisiti di ammissione e dei titoli da parte dei candidati, è obbligatoria l’esatta e completa indicazione degli estremi di cui si autocertifica il possesso, in modo tale da consentire l’effettuazione di idonei controlli da parte dell’Istituto, ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

Alla domanda devono essere allegati, **pena l’esclusione**:

* un sintetico *curriculum vitae*, secondo il formato europeo, debitamente datato e sottoscritto, che comprovi il possesso dei requisiti e dei titoli in esso dichiarati e autovalutati;
* la dichiarazione **allegata** al presente avviso con il n. **2**, riguardante l’insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e di cause di inconferibilità e incompatibilità;
* l’autorizzazione alla raccolta e al trattamento dei dati personali di cui all’**allegato 3**;
* un documento di identità in corso di validità.

**Art. 4**

**Termini di presentazione della domanda**

La domanda e gli allegati devono essere inviati esclusivamente all’indirizzo di posta elettronica[**pzis03200v@istruzione.it**](mailto:pzis03200v@istruzione.it)**, pena l’esclusione.**

L’oggetto della domanda deve avere obbligatoriamente la dicitura: **Candidatura DM 19-2024.**

L’invio della domanda deve essere completato **entro e non oltre le ore 13.00** **di lunedì 9 giugno 2025, pena l’esclusione**.

L’Istituto non assume alcuna responsabilità per il mancato caricamento delle domande derivante da eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

In presenza di più invii, si terrà conto unicamente dell’ultima domanda inviata in ordine di tempo, intendendosi le precedenti revocate e prive di effetto.

Nella domanda il candidato deve rendere, sotto la propria responsabilità, tutte le dichiarazioni in essa indicate.

**Art. 5**

**Valutazione comparativa dei titoli**

La valutazione comparativa delle candidature è fatta dalla Commissione nominata dal Dirigente Scolastico con provvedimento prot. n. 3579/I-1 (U) del 01/04/2025, formata dal prof. Domenico VIGGIANO, delegato del DS, con funzioni di Presidente, dalla dr.ssa Valentina CERONE, Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA), con funzioni di Segretaria verbalizzante, e dall’Assistente Amministrativa Maria Carmela LAROCCA, scelta fra le unità in servizio presso l’Istituto.

In sede di valutazione delle candidature, se due o più aspiranti ottengono pari punteggio, è preferito l’aspirante più giovane di età, ai sensi dell’art. 3, comma 7, della Legge 15/05/1997, n. 127, come modificato dall’art. 2, comma 9, della Legge 16/06/1998, n. 191.

A conclusione della predetta comparazione, la Commissione forma, per ognuna delle figure professionali richieste, le graduatorie di merito provvisorie, mediante l’attribuzione dei punteggi riportati nella **scheda allegata** al presente avviso con il **n. 4**, e redige apposito verbale, che rimette al Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico, sulla base della comparazione risultante dal richiamato verbale, una volta accertata la regolarità formale e sostanziale della procedura seguita, provvede, con propria decisione, all’approvazione delle graduatorie di merito provvisorie.

Le predette graduatorie sono pubblicate all’albo e sul sito dell’Istituto **entro il 10 giugno** **2025.**

La pubblicazione del predetto provvedimento ha valore di notifica agli aspiranti agli incarichi, che, nel caso ne ravvisino gli estremi, possono presentare eventuale reclamo scritto entro tre giorni dalla data di pubblicazione del menzionato atto.

Decorsi i suddetti termini, le graduatorie di merito provvisorie, eventualmente modificate in presenza possibili reclami, sono rese definitive con altra decisione del Dirigente Scolastico.

Detta decisione è pubblicata all’albo e sul sito istituzionale dell’Istituto in data **13 giugno** **2025**.

Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di un numero inferiore di domande pervenute, purché soddisfino i criteri di valutazione stabiliti dal presente avviso.

Si riserva, altresì, di non procedere all’attribuzione degli incarichi a suo insindacabile e motivato giudizio.

Nel caso in cui non sia pervenuta alcuna domanda di partecipazione o siano pervenute domande di partecipazione in numero inferiore a quello previsto dal presente avviso, il Dirigente Scolastico, nell’esercizio dei compiti e della responsabilità di gestione di cui all’art. 11 del D.I. n. 129/2018, conferisce incarichi in via diretta, derogando alla procedura comparativa, ai sensi dell’art. 8, comma 1, lettera c), del «Regolamento d’Istituto per il conferimento di incarichi individuali».

**Art. 6**

**Perfezionamento dell’incarico**

Il Dirigente Scolastico effettua la convocazione nel rispetto delle graduatorie e conferisce al personale A.T.A. individuato un incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera di incarico, previo rilascio della dichiarazione sull’insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e di cause di inconferibilità e incompatibilità.

**Art. 7**

**Trattamento economico e clausole del contratto**

A ogni unità dipendente incaricata sarà corrisposto il compenso lordo stato appresso indicato per ogni ora effettivamente registrata e certificata sulla piattaforma «Futura PNRR – Gestione progetti», nel puntuale rispetto della Tabella E1.7 allegata al CCNL 2019//2021 del Comparto «Istruzione e Ricerca – Sezione Scuola»:

* Assistente amministrativo €. 21,17
* Assistente tecnico €. 21,17
* Collaboratore scolastico €. 18,25

Esso sarà liquidato a conclusione delle previste attività, sulla base dei costi riconosciuti dalla predetta piattaforma «Futura PNRR – Gestione progetti», e, comunque, solo a seguito dell’effettiva erogazione del finanziamento da parte dell’Unità di Missione del PNRR del Ministero dell’Istruzione e del Merito.

Le ore attribuite sono prestazioni aggiuntive all’orario d’obbligo.

Esse devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

L’incaricato rinuncia alla richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento non dipendenti dall’Istituto.

Lo stesso incaricato autorizza l’Istituto al trattamento dei dati personali.

**Art. 8**

**Accettazione avviso**

I partecipanti alla procedura di cui al presente avviso accettano, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le disposizioni in esso contenute.

**Art. 9**

**Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) del 27/04/2016 e del D. Lgs. n. 196/2003, come coordinato e aggiornato, da ultimo, con le modifiche apportate dalla Legge n. 205/2021, dal D. Lgs. n. 24/2023 e dalla Legge n. 56/2024, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti è finalizzato unicamente all’espletamento delle attività connesse e strumentali alla presente procedura selettiva e all’eventuale conferimento degli incarichi alle figure professionale individuate a tale scopo, con l’utilizzo di procedure anche informatizzate nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati raccolti, anche eventualmente riconducibili alle categorie particolari di cui all’art. 9 del Regolamento, saranno conservati per il tempo strettamente necessario all’espletamento della procedura di selezione, in conformità a eventuali obblighi di legge e comunque fino allo spirare dei termini prescrizionali per eventuali pretese o responsabilità dalla stessa nascente, ovvero fino al passaggio in giudicato della pronuncia giurisdizionale.

Il «Titolare» del trattamento dei dati personali è l’Istituto di Istruzione Superiore «Umberto Di Pasca – Giustino Fortunato», che ha sede a POTENZA in Via Anzio n. 4.

Il «Titolare» ha provveduto a designare come «Responsabile della Protezione dei Dati» (RPD) la dott.ssa CARICATI Emanuela, contattabile al seguente indirizzo mail [emanuela.ecaricati@gmail.com](mailto:emanuela.ecaricati@gmail.com).

**Art. 10**

**Responsabile unico del progetto**

Il Responsabile unico del progetto (RUP) è il prof. Angelo MAZZATURA, Dirigente Scolastico dell’Istituto.

**Art. 11**

**Disposizioni finali**

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norme regolamentari e contrattuali.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alle norme comunitarie e nazionali di riferimento e alle istruzioni operative specifiche emanate dal MIM - Unità di missione del PNRR.

**Art. 12**

**Pubblicazione**

Il presente avviso viene pubblicato all’albo e sul sito dell’Istituto [www.iisdipascafortunatopz.edu.it](http://www.iisdipascafortunatopz.edu.it), Area **PNRR – D.M. n. 19/2024**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(prof. Angelo Mazzatura)

Firmato digitalmente nel rispetto della vigente normativa

(D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

**Allegato 1**

Al

Dirigente Scolastico

I.I.S. «U. Di Pasca-G. Fortunato»

Via Anzio, 4

85100 POTENZA

…l… sottoscritt… \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nat… a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in via/viale/piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefono fisso n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefono mobile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, indirizzo PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in servizio presso l’Istituto in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**CHIEDE**

di essere ammess… alla procedura selettiva di cui all’avviso pubblico prot. n. \_\_\_\_ del \_\_/06/2025 e di essere inserit… nella seguente graduatoria, ai fini della realizzazione del progetto denominato «We raise young hopes – Alleviamo giovani speranze», avente il codice M4C1I1.4-2024-1322, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU* - nell’ambito della realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. n. 19/2024):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicare con una x** | **Figura professionale** | **Attività** |
|  | Assistente amministrativo | Attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP |
|  | Assistente amministrativo | Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi |
|  | Assistente tecnico | Garantire lo svolgimento dei percorsi formativi nei laboratori |
|  | Collaboratore scolastico | Garantire la tenuta e la pulizia degli spazi destinati allo svolgimento delle attività |

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni false e mendaci e/o di formazione di atti e documenti falsi e uso degli stessi, sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

|  |  |
| --- | --- |
|  | di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’UE; |
|  | di godere dei diritti civili e politici; |
|  | di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_\_\_; |
|  | di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; |
|  | di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali; |
|  | di non essere sottoposto a misure di prevenzione o di sicurezza; |
|  | di non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una P.A.; |
|  | di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego statale; |
|  | di aver preso visione e di accettare, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le disposizioni contenute nell’avviso; |
|  | di essere fisicamente idoneo allo svolgimento dell’incarico richiesto; |
|  | di essere in possesso dei requisiti previsti dall’avviso; |
|  | di essere consapevole delle sanzioni penali e dei provvedimenti previsti nel caso di dichiarazioni non veritiere, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000; |
|  | di aver preso visione della *Informativa sul trattamento dei dati personali* e di autorizzare l’Istituto al trattamento, anche con l’ausilio di mezzi informatici e telematici, dei propri dati personali, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679; |
|  | di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconferibilità o incompatibilità. |

**(Segnare con una X)**

Ai fini della valutazione comparativa, **dichiara** di possedere i requisiti che seguono:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Titoli di studio**  **(Sarà valutato solo il titolo che assegna il maggior punteggio)** | **Autovalutazione** | **Punti** |
| Diploma di istruzione di primo grado | \_\_\_\_\_ | Punti 5 |
| Diploma di qualifica professionale | \_\_\_\_\_ | Punti 10 |
| Diploma di istruzione di secondo grado | \_\_\_\_\_ | Punti 15 |
| Laurea triennale | \_\_\_\_\_ | Punti 20 |
| Laurea magistrale o specialistica | \_\_\_\_\_ | Punti 25 |

**(Indicare i titoli posseduti - Completare in corrispondenza del rigo autovalutazione)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Titoli di servizio** | **Autovalutazione** | **Punti** |
| Anzianità di servizio maturata presso l’Istituto nell’area di appartenenza  Anni \_\_\_ | \_\_\_\_\_ | Punti 2 per ogni anno di servizio |
| Anzianità di servizio maturata presso altri Istituti nell’area di appartenenza  Anni \_\_\_ | \_\_\_\_\_ | Punti 1 per ogni anno di servizio |

**(Riportare il numero degli anni di servizio - Completare in corrispondenza del rigo autovalutazione)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Esperienze professionali** | **Autovalutazione** | **Punti** |
| Esperienze maturate nell’ambito di analoghi progetti europei, nazionali e regionali  N. \_\_\_ | \_\_\_\_\_ | Punti 1 per ogni esperienza maturata |

**(Riportare il n. delle esperienze maturate - Completare in corrispondenza del rigo autovalutazione)**

POTENZA, \_\_/\_\_/2025

Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Allegati:

1. *curriculum vitae;*
2. dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e di cause di inconferibilità e incompatibilità;
3. consenso al trattamento dei propri dati personali;
4. documento di identità in corso di validità.

**Allegato 2**

**DICHIARAZIONE SULL’INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE E DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ**

(resa ai sensi della Legge n. 241/1990, del D. Lgs. n. 165/2001, del DPR n. 62/2013, del D. Lgs. n. 39/2013 e del D. Lgs. n. 36/2023)

…l… sottoscritt… \_\_\_\_\_, nat… a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_, in relazione alla procedura selettiva volta al conferimento di incarichi riguardanti la realizzazione del progetto denominato «We raise young hopes – Alleviamo giovani speranze», avente il codice M4C1I1.4-2024-1322, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU* - nell’ambito della realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. n. 19/2024), consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito con il codice penale, ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, e che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, così come previsto dall’art. 75 del medesimo D.P.R. n. 4445/2000, ai sensi e per gli effetti dell’art. 47 del citato D.P.R., sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

* l’insussistenza nei suoi confronti di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
* l’insussistenza nei suoi confronti di una delle cause di inconferibilità o incompatibilità previste dall’art. 20 del D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
* che, per tale motivo, può essere destinatario dell’incarico di componente del gruppo di lavoro del progetto sopra indicato.

…l… sottoscritt… si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, ove si rendesse necessario, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Infine, autorizza la pubblicazione dei dati sopra riportati sul sito web dell’Istituto.

POTENZA, \_\_/06/2025

Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Allega:

documento di identità in corso di validità.

**Allegato 3**

**CONSENSO**

…l… sottoscritt… \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nat… a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_) in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_, in servizio presso l’Istituto in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**DICHIARA**

di aver preso visione della *Informativa sul trattamento dei dati personali*, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dell’articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003, e di

**AUTORIZZARE**

l’Istituto alla raccolta e al trattamento dei propri dati personali, necessari per l’accesso alle attività del progetto denominato «We raise young hopes – Alleviamo giovani speranze», avente il codice M4C1I1.4-2024-1322, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU* - nell’ambito della realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. n. 19/2024), di cui all’avviso prot. n. \_\_\_\_ del \_\_/06/2025.

Allega:

documento di identità in corso di validità.

POTENZA, \_\_/06/2025

Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Allegato 4**

**PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 –**

**Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (DM n. 19/2024)**

**Codice: M4C1I1.4-20242-1322**

**Titolo: «We raise young hopes – Alleviamo giovani speranze»**

**Personale A.T.A.**

**Scheda di valutazione comparativa**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Titoli di studio** | **Autovalutazione del candidato** | **Punti attribuiti dalla Commissione** | **Punti** |
| Diploma di istruzione di primo grado | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ | Punti 5 |
| Diploma di qualifica professionale | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ | Punti 10 |
| Diploma di istruzione di secondo grado | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ | Punti 15 |
| Laurea triennale | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ | Punti 20 |
| Laurea magistrale o specialistica | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ | Punti 25 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Titoli di servizio** | **Autovalutazione del candidato** | **Punti attribuiti dalla Commissione** | **Punti** |
| Anzianità di servizio maturata presso l’Istituto nell’area di appartenenza  Anni \_\_\_ | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ | Punti 2 per ogni anno di servizio |
| Anzianità di servizio maturata presso altri Istituti nell’area di appartenenza  Anni \_\_\_ | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ | Punti 1 per ogni anno di servizio |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Esperienze professionali** | **Autovalutazione del candidato** | **Punti attribuiti dalla Commissione** | **Punti** |
| Esperienze maturate nell’ambito di analoghi progetti europei, nazionali e regionali  n. \_\_\_ | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ | Punti 1 per ogni esperienza maturata |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Totale** | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ |  |